

ETIKAI KÓDEX

POLON-ALFA S.A.



Tartalomjegyzék

1.	POLON-ALFA S.A. SZABÁLYZAT	4
2.	MI AZ ETIKAI KÓDEX, ÉS KIRE VONATKOZIK EZ A KÓDEX?	4
3.	VÁLLALATI ÉRTÉKEK	5
3.1.	A törvények és a belső szabályok betartása	5
3.2.	Kapcsolat a munkavállalókkal, ügyfelekkel és üzleti partnerekkel	5
3.3.	Tisztességes versenypolitika	6
3.4.	Üzleti titoktartás és adatvédelem	7
3.5.	Összeférhetetlenség	7
3.6.	Korrupció megelőzése	8
3.7.	Környezet	8
3.8.	A Vállalat tulajdona	8
3.9.	Visszaélés-bejelentés	9
3.10.	Etikai Kódex és a Csoport szervezeti egységei	9

A dokumentum kiadásának ideje és helye: **2023. december 18., Bydgoszcz**

Utolsó frissítés: **Első változat**

Oldalszám: **9**

Jóváhagyta: **Az Igazgatóság elnöke**

Hatálybalépés: **2024. január 01.**

Tisztelt Hölgem/Uram! Kedves Munkavállalók!

Szervezeti kultúránk alapvető elemei a jogszabályi előírásoknak megfelelő működés és a legmagasabb szintű normák betartása. Az évek során mindig is nagy hangsúlyt fektettünk arra, hogy tevékenységünk tisztességes, etikus és átlátható legyen.

Ezzel egyidejűleg tudatában vagyunk annak, hogy a folyamatos gazdasági változások és a gyorsan fejlődő világ nemcsak új lehetőségeket, hanem hatalmas kihívásokat is jelent. Fontos, hogy tisztában legyünk a szabályokkal és a célokkal a lehetséges nehézségekkel szemben.

Ebben a tekintetben összegyűjtöttük és összefoglaltuk közös értékeinket. Ezekből létrehoztunk egy sor olyan szabványt, amelyekhez a mindennapi üzleti tevékenységünk során igazodni szeretnénk.

Az Etikai Kódex az ügyfelekkel, együttműködő felekkel és üzleti partnerekkel való kapcsolatainkban irányadó. Hiszünk abban, hogy az alapelveink szerinti cselekvés hozzájárul a vállalat és a csoport piaci pozíciójának megerősítéséhez, valamint pozitív hatással van a munkakörnyezetünkre.

Az Etikai Kódex sikeres alkalmazásának előfeltétele mindannyiunk szerepvállalása, függetlenül a betöltött pozíciótól vagy a ránk bízott feladatoktól. A közös cselekvés és a kölcsönös bizalom a legnagyobb erősségünk.

Reméljük, hogy mindenki igyekszik majd minden esetben az Etikai Kódexben foglalt elvek szerint eljárni.

A POLON-ALFA S.A.

Igazgatóság

1. POLON-ALFA S.A. SZABÁLYZAT

- A törvények és a belső szabályok betartása,,
- Pozitív kapcsolatok kiépítése az ügyfelekkel, az együttműködő felekkel és az üzleti partnerekkel
- Tisztességes versenypolitika,
- Kölcsönös tisztelet,
- Egyenlő bánásmód és az emberi jogok tiszteletben tartása,
- Adatvédelem és üzleti titoktartás,
- Az összeférhetlenség elkerülése és megelőzése,
- A korrupció megelőzése,
- Környezetvédelem,
- A Vállalat tulajdonának védelme

2. MI AZ ETIKAI KÓDEX, ÉS KIRE VONATKOZIK EZ A KÓDEX?

Az Etikai Kódex a mindennapi tevékenységünk során követendő etikai normákat fogalmaz meg, különösen a munkavállalókkal, az együttműködő felekkel, az ügyfelekkel, az üzleti partnerekkel és a többi érdekelt féllel kapcsolatban.

Nemcsak a célok elérése a fontos, hanem az elérésük módja is. A Kódex olyan iránymutatásként szolgál számunkra, amely elősegíti az etikailag helyes döntések meghozatalát. Hisszük, hogy az etikus cselekvés időtállóan minden vállalkozás legfőbb és legmaradandóbb értéke.

Az Etikai Kódex a Vállalatra (POLON-ALFA S.A.), valamint valamennyi leányvállalatára és kapcsolt vállalkozására (Csoport) vonatkozó dokumentum.

A Kódex mindannyiunk számára kötelező érvényű - függetlenül a betöltött pozíciótól vagy foglalkoztatási formától.

Rendkívül fontos az is, hogy üzleti partnereink is hasonló értékeket valljanak, és együttműködésünk átlátható legyen, valamint kölcsönös tiszteleten és bizalmon alapuljon.

Minden munkavállalónktól és együttműködő partnerünktől elvárjuk, hogy:

- ismerjék meg az Etikai Kódexet, és mindennapi munkájuk során az abban leírt értékek alapján járjanak el,
- jelezzék az Etikai Kódexszel kapcsolatos észrevételeiket és aggályait,
- jelentsék az Etikai Kódexben megfogalmazott értékekkel ellentétes magatartást,
- közösen építsük a szervezeti kultúrát, amely az Etikai Kódexben leírt értékeken alapul.

A vezető beosztású munkavállalóinktól elvárjuk:

- a példamutatást az elfogadott értékekkel összhangban lévő cselekedetek által,
- az Etikai Kódexben leírt értékekkel összhangban történő vezetést,
- a kölcsönös tisztelet és bizalom légkörének megteremtését,
- az Etikai Kódexszel kapcsolatos aggályok tisztázását, és ha szükséges, az erről szóló megbeszélés lehetővé tételét a felettséggel vagy a vállalat illetékeseivel,
- a felmerülő szabálytalanságokra való reagálást.

A jelen szabályzatban említett vagy egyéb, itt érintett területekre részletesebb belső szabályozás vonatkozhat. Ez függ például a szabályozási követelményektől és a Vállalat vagy a Csoport egyes vállalatai által meghatározott egyéb igényektől.

A jelen szabályzat rendelkezései nem érintik az alkalmazottak vagy az együttműködők által kötött megállapodásokból eredő esetleges egyedi szabályzásokat.

3. VÁLLALATI ÉRTÉKEK

3.1. A törvények és a belső szabályozások betartása

Tevékenységünk kulcsa az alkalmazandó törvényeknek és belső szabályzatoknak való megfelelés. Mindannyian kötelesek vagyunk a Vállalat érdekeit képviselni, valamint megbízhatóan, tisztességesen és átláthatóan, a törvényeknek megfelelően eljárni.

Nem veszünk részt olyan projektekből, és nem létesítünk olyan üzleti kapcsolatokat, amelyek a törvények megszegésével, valamint a Vállalat hírnevének veszélyeztetésével járhatnak.

Figyelem!

Minden munkavállaló és együttműködő fél hozzáférhet a Vállalatnál alkalmazott irányelvek és eljárások tartalmához. Ezek ismeretének hiánya nem mentesít senkit az alkalmazásuk iránti kötelezettsége, vagyis a felelősségvállalás alól.

3.2. Kapcsolatok a munkavállalókkal, ügyfelekkel és üzleti partnerekkel

Belső kapcsolatok

Hiszünk abban, hogy értékeinket, hírnevünket és piaci pozíciónkat együtt építjük, és hogy munkavállalóink jelentik a legnagyobb erősségünket.

Közös célunk a barátságos és egészséges munkakörnyezet fenntartása. Hiszünk, hogy a jó munkahelyi légkör pozitívan járul hozzá a személyes és vállalati fejlődéshez. Mindenkinek egyenlő esélyt biztosítunk a foglalkoztatás, a fejlődés és az előléptetés terén, fajtól, nemzetiségtől, vallástól vagy világnézettől függetlenül. Sokszínűségünknek és ötleteinknek köszönhetően innovatív termékeket hozhatunk létre, és erős vállalati márkát építhetünk.

Nem tűrjük a diszkrimináció és az egyenlőtlen bánásmód semmilyen jelét, és nem fogadunk el rasszista, diszkriminatív vagy vulgáris tartalmat semmilyen kommunikációs formában.

Értékeljük a kölcsönös tiszteletet és a nyílt kommunikációt. Szeretnénk, ha mindenki nyíltan jelezné aggályait és jelentené az esetleges jogsértéseket.

A munkavállalók munkahelyen kívüli tevékenysége és viselkedése nem sértheti a POLON-ALFA S.A. és a Csoport jó hírnevét. Fontos, hogy a munkavállalók tisztában legyenek azzal, hogy a Vállalatot és a Csoportot külső kapcsolataikban képviselik mind a munkaidő alatt, mind a különböző társadalmi helyzetekben, beleértve a magánidejüket is.

A Vállalat/Csoport jó hírnevét együtt építjük.

Ne feledje!

Ha kétségei vannak azzal kapcsolatban, hogy hogyan kell eljárni egy adott helyzetben, vagy szabálytalanságokat tapasztal, forduljon a feletteséhez, a vezetéshez, vagy jelentse azt a Vállalatnál alkalmazott, visszaélést bejelentő csatornákon keresztül.

Fontos!

Tiszteljük egymást és egymás véleményét, még akkor is, ha nem értünk velük egyet. A személyes meggyőződésektől függetlenül értékeljük az őszinteséget és a szabad véleménynyilvánítást.

Ügyfelek

Arra törekszünk, hogy a legjobb minőségű megoldásokat kínáljuk.

Igyekszünk megérteni és előre látni Ügyfeleink igényeit. A tőlük kapott információkat kizárólag arra használjuk fel, hogy a lehető legjobb termékeket és szolgáltatásokat ajánljuk.

Az Ügyfelekkel való kapcsolatainkban tisztességesen, valamint a törvényeknek megfelelően járunk el. Termékeinkről és szolgáltatásainkról megbízható tájékoztatást nyújtunk.

Üzleti partnerek

Az üzleti partnerség minden vállalat sikerének kulcsa. Ezért mi olyan üzleti partnerekkel igyekszünk hosszú távú kapcsolatokat kiépíteni, akik hasonló értékeket vallanak.

Az üzleti partnerek kiválasztásakor kellő körültekintéssel járunk el. Különösen ügyelünk arra, hogy a választás egyértelmű és átlátható elveken alapuljon, és az együttműködés kialakítása ne járuljon hozzá a törvénysértéshez vagy a Vállalat hírnevének veszélyeztetéséhez.

Üzleti partnereinket tisztességesen kezeljük - fontos számunkra az egyértelmű kommunikáció, különösen, ha az elvárásokról és az együttműködés feltételeiről van szó.

Diszkrimináció / egyenlőtlen bánásmód: olyan helyzet, amikor egy személyt neme, faja, etnikai hovatartozása, nemzetisége, vallása, meggyőződése, fogyatékosága, kora vagy szexuális irányultsága miatt kedvezőtlenebb bánásmódban részesítenek, mint egy másik személyt.

Mobbing (pszichoterror): a munkavállalót érintő vagy ellene irányuló olyan cselekedetek vagy viselkedés, amely a munkavállaló tartós és hosszán tartó zaklatásából vagy megfélemlítéséből áll, azáltal, hogy a munkavállaló szakmai alkalmasságáról kedvezőtlen véleményt kelt, és amelynek célja a munkavállaló megalázása, elszigetelése vagy kizárása a csapatból.

3.3. Tisztességes versenypolitika

Értékeljük a tisztességes versenyt, amelynek köszönhetően folyamatosan fejlesztjük magunkat, valamint a kínált termékeinket és szolgáltatásainkat.

Nem tűrjük el a tisztességtelen és törvénytelen piaci gyakorlatokat.

Termékeink népszerűsítésével nem rontjuk versenytársaink versenyképességét és kínált termékeik jellemzőit.

Elkerüljük például az alábbiakat:

- a versenytársakkal kötött jogellenes megállapodások vagy közös eljárások,
- a versenytársakkal folytatott párbeszéd az ügyfelekről, termékekről, szolgáltatásokról, üzleti feltételekről és feltételekről, amelyek üzleti titkot képeznek,
- a versenytársainkkal kapcsolatos, nem nyilvános információk tisztességtelen módon történő megszerzése vagy felhasználása.

3.4. Üzleti titoktartás és adatvédelem

Mindannyian kötelesek vagyunk szem előtt tartani az üzleti titoktartást, és minden lehetséges intézkedést megtenni annak megőrzése érdekében.

A Vállalat/ Csoport sikere mindenekelőtt a termékeink minőségétől és innovációjától függ. Ezért mindent megteszünk annak érdekében, hogy az üzleti titoknak minősülő információk ne kerüljenek nyilvánosságra.

Az üzleti titoktartás megőrzése a bizalmas információk nyilvánosságra hozatalának és a szerződés teljesítésétől eltérő módon történő felhasználásának tilalmát jelenti. A munkavállalók és az együttműködő felek számára tilos megszerezni vagy összegyűjteni olyan belső információkat, amelyeket nem nekik szántak.

Nem szabad elfelejteni azt sem, hogy az üzleti titok védelmével kapcsolatos kötelezettségek nem szűnnek meg a vállalattal kötött szerződés megszűnésével.

Nemcsak a bizalmas információkat védjük, hanem munkavállalóink, ügyfeleink vagy üzleti partnereink adatait is.

Üzleti titoktartás - minden olyan adat, amely vállalati értéket képviselhet, különösen műszaki, szervezeti információk, pl. az üzleti partnerekkel, munkavállalókkal és közreműködő felekkel való együttműködés feltételei, árak, költségek, pénzügyi adatok, valamint a tervezett vagy megvalósított projektekre vonatkozó információk.

Üzleti titkok és bizalmas adatok kiadásának megakadályozása*:

- nem dolgozunk fel adatokat nyilvános helyeken,
- a ránk bízott berendezéseket nem hagyjuk nyilvános helyen (pl. autóban, vonaton, vagy az éttermi asztalnál),
- nem használunk nyilvános internet hálózatokat,
- jelszóval védett hozzáférést állítunk be a számítógéphez,
- munkaügyek megbeszélésekor nem adunk át vállalati titoknak minősülő információkat.

* részletesebb leírást az erre a területre vonatkozó egyedi szabályozásokban talál

3.5. Összeférhetlenség

Összeférhetlenség – olyan helyzet, amelyben a saját javunkra vagy egy olyan szervezet javára cselekszünk, amelynek kötelezettséggel tartozunk, egyidejűleg a Vállalat érdekeivel ellentétesen járunk el.

Mindannyiunk kötelessége, hogy a Vállalat érdekei által vezérelve hozunk döntéseket és cselekedjünk, és elkerüljük az összeférhetlenséget, illetve azokat a helyzeteket, amelyek annak kialakulásához vezethetnek.

Minden olyan helyzetet, amely összeférhetlenséget jelenthet, azonnal jelenteni kell a felettesnek. Az összeférhetlenséget nem szabad egyedül megoldani.

Összeférhetlenség akkor áll fenn, ha a saját személyes érdekeink és a vállalat érdekei nem azonosak.

3.6. Korrupció megelőzése

Minden korrupct gyakorlat tilos. Nem várunk el, nem fogadunk el, és nem javasolunk semmilyen előnyöket semmilyen kedvezményért cserébe. Ez vonatkozik mind az üzleti partnerekkel, mind a közintézményekkel való kapcsolatokra.

Csak akkor adhatunk és fogadhatunk el ajándékokat az ügyfelektől és üzleti partnerektől, ha ezek az ajándékok szimbolikusak és alkalmiak.

Körülmények között járunk el az üzleti partnereink által szervezett utazásokra, ünnepekre, rendezvényekre és képzésekre szóló meghívásokkal kapcsolatban.

Ezeket akkor fogadhatjuk el, ha az alkalom és a meghívás jellege indokolja. Nem

adományozunk profitorientált szervezetnek.

Ha kétségei vannak, hogy az ajándék elfogadása jelképesnek minősül-e, forduljon feletteséhez vagy a vezetőséghez.

3.7. Környezet

Felelősek vagyunk tetteink környezetre gyakorolt hatásáért. Szervezetként gondoskodunk a környezetvédelemmel kapcsolatos előírások betartásáról. A növekvő tudatosság, érzékenység és technikai lehetőségek révén egyre célzottabban igyekszünk figyelembe venni a környezetvédelmi kérdéseket az üzleti döntések meghozatalakor.

Termékeinket illetően a felelős és fenntartható eljárások alkalmazása a célunk.

Még ha kis cselekedetekkel is, de mindannyian hozzájárulhatunk a fenntarthatósághoz és a hatékony környezetvédelemhez. Ügyeljünk tehát arra, hogy mind a vállalatunknál, mind pedig a magánéletünkben takarékosan használjuk a környezeti erőforrásokat.

Dolgok, amelyeket mi magunk is megtehetünk:

- a keletkező hulladék mennyiségének csökkentése,
- a víz, energia, gáz pazarlásának elkerülése – az anyagfogyasztás optimalizálása,
- újrafelhasználható palackok és csomagolások használata,
- megfelelő hulladékszelektációs szabályok betartása,
- digitális munkafolyamatok bevezetése és használata, amelyekkel kiküszöbölhető a nyomtatás és a papírhasználat szükségessége.

3.8. A Vállalat tulajdona

A Vállalat tulajdonát mindig megfelelő gondossággal kezeljük. Felelősek vagyunk a ránk bízott eszközökért és azok használatáért.

A Vállalat által biztosított eszközöket és anyagokat rendeltetésszerűen használjuk.

A munkavállalók és a közreműködő felek a Vállalat által rájuk bízott eszközöket a belső szabályzatokban leírt előírásoknak megfelelően használják.

Kötelességünk megvédeni a ránk bízott vagyontárgyakat a lopás és az illetéktelen hozzáférés ellen.

Amikor a Vállalatot értekezleteken és üzleti utakon képviseljük, felelősek vagyunk azért, hogy tevékenységünk költségei összhangban legyenek a kitűzött üzleti célokkal.

3.9. Visszaélés-bejelentés

Elköteleztük magunkat egy átlátható munkakörnyezet kialakítása iránt. Ezért, ha bármilyen szabálytalanságot tapasztal, reagáljon. Ez lehetővé teszi a Vállalat hatékonyabb és eredményesebb működését bármilyen probléma esetén.

Garantáljuk, hogy a szabálytalanságot jóhiszeműen bejelentő személyt nem érheti semmilyen negatív következmény.

Külön szabályozás alapján a visszaélés-bejelentő rendszer az egyes vállalatok szintjén, valamint a teljes vállalatcsoport szintjén is működik.

3.10. Etikai Kódex és a Vállalatcsoport tagjai

Az Etikai Kódex a Csoport minden szervezeti egységére vonatkozik.

A Vállalatcsoport szervezeti egységei további szabályokat is megállapíthatnak, de ezek nem lehetnek ellentétesek a jelen Kódex rendelkezéseivel.